



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЗАВЬЯЛОВСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ДЭРИ ЁРОС
МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН
АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2022

№ 1092

с. Завьялово

Об утверждении Положения о порядке применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

В целях урегулирования порядка применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (прилагается).

2. Сектору по кадровой работе управления документационного обеспечения, организационной и кадровой работы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» (Четкарева Е.Ю.) ознакомить с настоящим постановлением под роспись муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

3. Признать утратившим силу:

постановление Администрации муниципального образования «Завьяловский район» от 27.12.2012 № 4658 «Об утверждении Положения «О порядке применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Завьяловский район» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»;

постановление Администрации муниципального образования «Гольянское» от 06.07.2020 № 40 «О внесении изменений в Положение «О порядке применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Гольянское» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»;

постановление Администрации муниципального образования «Завьяловское» от 28.02.2013 № 49 «Об утверждении Положения «О порядке применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Завьяловское» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»;

постановление Администрации муниципального образования «Завьяловское» от 12.04.2019 № 79а «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Завьяловское» от 28.02.2013 № 49»;

постановление Администрации муниципального образования «Италмасовское» от 01.02.2018 № 03 «Об утверждении Положения «О порядке применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Италмасовское» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»;

постановление Администрации муниципального образования «Казмасское» от 12.03.2013 № 11 «Об утверждении Положения «О порядке применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Казмасское» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»;

постановление Администрации муниципального образования «Каменское» от 29.08.2013 № 215 «Об утверждении Положения «О порядке применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Каменское» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»;

постановление Администрации муниципального образования «Кияикское» от 28.12.2017 № 54 «О реализации мер антикоррупционной направленности в отношении муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Кияикское»;

постановление Администрации муниципального образования «Кияикское» от 15.04.2019 № 20 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Кияикское» № 54 от 28.12.2017»;

постановление Администрации муниципального образования «Кияикское» от 23.07.2020 № 32 «О внесении изменений в Порядок применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Кияикское» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»;

постановление Администрации муниципального образования «Люкское» от 06.05.2019 № 29 «Об утверждении Положения «О порядке применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Люкское» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»;

постановление Администрации муниципального образования «Хохряковское» от 04.02.2013 № 6 «Об утверждении Положения «О порядке применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Хохряковское» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»;

постановление Администрации муниципального образования «Шабердинское» от 24.06.2013 № 19 «Об утверждении Положения «О порядке применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Совхозное» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»;

постановление Администрации муниципального образования «Ягульское» от 23.01.2013 № 15 «Об утверждении Положения «О порядке применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Ягульское» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»;

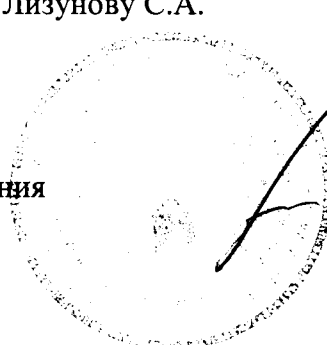
постановление Администрации муниципального образования «Якшурское» от 01.02.2013 № 4 «Об утверждении Положения «О порядке применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Якшурское» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»;

постановление Администрации муниципального образования «Якшурское» от 08.04.2019 № 20 «О внесении изменений в Положение «О порядке применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Якшурское» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции», утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Якшурское» от 01.04.2013 № 4».

4. Осуществить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Пригородные вести», в сетевом издании – сайте муниципального образования завправо.рф и разместить на официальном сайте муниципального образования завьяловский.рф в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» Лизунову С.А.

Глава муниципального образования



К.Н. Русинов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ
Завьяловский район
Удмуртской Республики»
от 31.05.2022 № 1092

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»

1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет порядок применения в отношении муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» (далее – муниципальные служащие) взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее – взыскания за коррупционные правонарушения).

2. За коррупционные правонарушения к муниципальным служащим применяются следующие взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение по соответствующему основанию.

3. Муниципальный служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4. Взыскания, предусмотренные пунктом 2 настоящего Положения, применяются на основании:

- доклада о результатах проверки, проведенной сектором по кадровой работе управления документационного обеспечения, организационной и кадровой работы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» (далее – сектор по кадровой работе);

- рекомендации Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» (далее – Комиссия) в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в Комиссию;

- доклад сектора по кадровой работе о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

- объяснений муниципального служащего;
- иных материалов.

5. Проверка проводится в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике, и муниципальными служащими в Удмуртской Республике и соблюдения муниципальными служащими в Удмуртской Республике требований к служебному поведению, утвержденным Указом Главы Удмуртской Республики от 25.08.2015 № 176 (далее – Положение о проверке).

6. По окончании проверки сектором по кадровой работе позднее трех рабочих дней со дня истечения срока проведения проверки, установленного Положением о проверке, подготавливается доклад, в котором указываются факты и обстоятельства, установленные по результатам проверки.

Доклад о результатах проверки подписывается начальником сектора по кадровой работе, согласовывается с руководителем аппарата Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

7. В случае, если в докладе о результатах проверки определено, что выявленные в ходе проверки факты и обстоятельства не подтверждают несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, неисполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению и (или) требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов), доклад направляется представителю нанимателя (работодателю) для ознакомления.

8. В случае, если в результате проверки определено, что выявленные в ходе проверки факты и обстоятельства свидетельствуют о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, доклад о результатах проверки должен содержать одно из следующих предложений:

- о применении к муниципальному служащему конкретного вида взыскания, предусмотренного статьями 14.1, 15 или 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

- о направлении доклада о результатах проверки в Комиссию.

9. По результатам рассмотрения доклада в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии, Комиссией подготавливается в письменной форме одна из следующих рекомендаций:

- в случае, если Комиссией установлено соблюдение муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов - о неприменении к муниципальному служащему взыскания, предусмотренного статьями 14.1, 15 или 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

- в случае, если Комиссией установлено несоблюдение муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов - о применении к муниципальному служащему взыскания, предусмотренного статьями 14.1, 15 или 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», с указанием конкретного вида взыскания.

10. Представитель нанимателя (работодатель) в течение пяти рабочих дней со дня поступления доклада о результатах проверки либо рекомендаций Комиссии принимает решение о применении взыскания, предусмотренного статьями 14.1, 15 или 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», с указанием конкретного вида взыскания.

11. При применении взысканий за коррупционные правонарушения учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

12. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

13. Подготовку проектов распоряжений (приказов) о применении к муниципальному служащему взысканий за коррупционные правонарушения осуществляет сектор по кадровой работе. В распоряжении (приказе) о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

14. Взыскание в виде замечания может быть применено к муниципальному служащему при малозначительности совершенного им коррупционного правонарушения на основании рекомендации Комиссии.

15. Распоряжение (приказ) о применении к муниципальному служащему взыскания за коррупционное правонарушение вручается муниципальному служащему сектором по кадровой работе под роспись в течение пяти дней со дня его принятия.

Если муниципальный служащий отказывается ознакомиться под роспись с данным распоряжением (приказом), сектором по кадровой работе составляется акт, который должен содержать:

- дату и номер акта;
- время и место составления акта;
- фамилию, имя, отчество муниципального служащего, на которого налагается взыскание за коррупционное правонарушение;
- факт отказа муниципального служащего проставить роспись об ознакомлении с распоряжением (приказом) о применении взыскания за коррупционное правонарушение;
- подписи начальника сектора по кадровой работе, составившего акт, а также двух муниципальных служащих, подтверждающих отказ муниципального служащего от проставления росписи об ознакомлении с распоряжением (приказом) о применении к нему взыскания за коррупционное правонарушение.

16. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
