



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.08.2020

№ 1143

с. Завьялово

Об утверждении Положения о проведении открытого конкурса на право заключения договора на размещение сезонных нестационарных торговых объектов, летних кафе на территории муниципального образования «Завьяловский район»

В целях упорядочения размещения сезонных нестационарных торговых объектов, летних кафе, создания условий для развития конкурентной среды, в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», пунктом 2 части 2 статьи 1 Закона Удмуртской Республики от 05.10.2018 № 61-РЗ «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Удмуртской Республики», постановлением Администрации муниципального образования «Завьяловский район» от 16.10.2019 № 1679 «Об утверждении Порядка размещения сезонных нестационарных торговых объектов, летних кафе на территории муниципального образования «Завьяловский район», руководствуясь Уставом муниципального образования «Завьяловский район»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

Положение о проведении открытого конкурса на право заключения договора на размещение сезонных нестационарных торговых объектов, летних кафе на территории муниципального образования «Завьяловский район» (прилагается);

состав конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право заключения договора на размещение сезонного нестационарного торгового объекта, летнего кафе на территории муниципального образования «Завьяловский район» (прилагается).

2. Ответственным за реализацию Положения о проведении открытого конкурса на право заключения договора на размещение сезонных нестационарных торговых объектов, летних кафе на территории муниципального образования «Завьяловский район» назначить начальника управления экономического развития Администрации муниципального образования «Завьяловский район» Леонтьева Е.Ф.

3. Осуществить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Пригородные вести», в сетевом издании - сайте муниципального образования «Завьяловский район» завправо.рф, а также разместить на официальном сайте муниципального образования «Завьяловский район» завьяловский.рф в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Завьяловский район» по экономике, финансам и контролю Ершова Д.А.

И.о. Главы муниципального образования



С.А. Ожегов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального образования
«Завьяловский район»
от 17.08.2020 № 1143

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении открытого конкурса на право заключения договора на размещение сезонных нестационарных торговых объектов, летних кафе на территории муниципального образования «Завьяловский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения размещения сезонных нестационарных торговых объектов, летних кафе, создания условий для развития конкурентной среды, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и определяет порядок организации и проведения открытого конкурса на право заключения договора на размещение сезонных нестационарных торговых объектов, летних кафе на территории муниципального образования «Завьяловский район» (далее – конкурс).

1.2. Предметом конкурса является право на заключение договора на размещение сезонных нестационарных торговых объектов либо летних кафе на территории муниципального образования «Завьяловский район» (далее – договор).

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

претендент - любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, выразивший желание на участие в конкурсе;

участник конкурса - претендент, допущенный конкурсной комиссией для участия в конкурсе;

победитель конкурса – участник конкурса, предложивший наилучшие условия за право заключения договора и не уклонившийся от его подписания;

единственный участник конкурса - единственный претендент, в отношении которого конкурсной комиссией принято решение:

о допуске к участию в конкурсе;

о признании участником конкурса;

о заключении договора.

лот - одно место или несколько мест размещения сезонных нестационарных торговых объектов либо летних кафе в соответствии с извещением о проведении конкурса.

1.4. Договор заключается между Администрацией муниципального образования «Завьяловский район» и победителем конкурса (единственным участником конкурса) или участником, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер (в случае уклонения или отказа победителя конкурса от заключения договора). Договор заключается на срок, указанный в извещении о проведении конкурса.

2. Организация конкурса. Порядок подачи и приема заявок

2.1. Организатором конкурса выступает Администрация муниципального образования «Завьяловский район» (далее – организатор конкурса).

Обеспечение организации проведения конкурса, в том числе прием заявок на участие в конкурсе, обеспечение деятельности конкурсной комиссии по проведению конкурса, подготовку извещений по организации проведения конкурса, подготовку

проектов муниципальных правовых актов по организации проведения конкурса, иные вопросы организации проведения конкурса в соответствии с настоящим Положением осуществляет управление экономического развития Администрации муниципального образования «Завьяловский район» (далее – управление экономического развития).

2.2. Организатор выполняет следующие функции:

утверждает извещение о проведении конкурса;

определяет начальный (минимальный) размер платы за право размещения нестационарного торгового объекта, летнего кафе по договору;

определяет размер задатка;

осуществляет регистрацию заявок на участие в аукционе в соответствии с настоящим Положением;

направляет заявителям уведомления о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске;

размещает на своем официальном сайте извещение о проведении конкурса, о внесении изменений в извещение о проведении конкурса, извещение об отказе в проведении конкурса, протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокол о результатах конкурса, информацию об отказе или уклонении победителя конкурса от заключения договора;

заключает договор с победителем конкурса;

иные функции в соответствии с настоящим Положением.

2.3. Для проведения конкурса организатором формируется конкурсная комиссия по проведению конкурса (далее – конкурсная комиссия).

Состав конкурсной комиссии не может быть менее трех человек и должен включать председателя, секретаря конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов конкурсной комиссии (либо лиц, их замещающих).

Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При этом каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. В случае равенства числа голосов голос председателя комиссии считается решающим.

Конкурсная комиссия принимает решение о допуске претендентов к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе, принимает решение об отказе в проведении конкурса, о внесении изменений в извещение о проведении конкурса, принимает решение о признании конкурса несостоявшимся, определяет победителя конкурса.

Все решения комиссии оформляются протоколом.

2.4. Решение о проведении конкурса оформляется нормативным правовым актом Администрации муниципального образования «Завьяловский район».

2.5. Начальный (минимальный) размер ежегодной платы за право размещения сезонного нестационарного торгового объекта либо летнего кафе устанавливается в размере рыночной стоимости платы за размещения сезонного нестационарного торгового объекта либо летнего кафе в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

2.6. Задаток определяется из расчета не менее 50 процентов от начального (минимального) размера ежегодной платы за право размещения сезонного нестационарного торгового объекта либо летнего кафе.

2.7. Извещение о проведении конкурса публикуется на официальном сайте муниципального образования «Завьяловский район» завьяловский.рф в сети «Интернет» не менее чем за десять календарных дней до дня начала приема заявок на участие в конкурсе.

В извещении о проведении конкурса указывается:

наименование, местонахождение, почтовый адрес, номер контактного телефона организатора конкурса;

информация о лоте, в том числе местоположение, размер площади места размещения, а также вид сезонного нестационарного торгового объекта либо летнего кафе;

срок действия договора;

начальный (минимальный) размер ежегодной платы за право размещения сезонного нестационарного торгового объекта либо летнего кафе;

размер задатка, порядок его внесения и возврата, банковские реквизиты для перечисления задатка;

форма заявки, порядок, место, дата начала и дата окончания срока приема заявок на участие в конкурсе;

место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

место, дата и время проведения конкурса и подведения его итогов;

требования к участникам конкурса;

типовая форма договора.

2.8. К участию в конкурсе не допускаются претенденты в следующих случаях:

непредоставление документов, указанных в пункте 2.11. настоящего Положения, либо наличие в документах недостоверных сведений о претенденте;

документы предоставлены не по форме, определенной настоящим Положением, либо не соответствуют условиям и (или) не содержат обязательную информацию, указанную в пункте 2.11. настоящего Положения;

заявка на участие в конкурсе и прилагаемые документы подписаны лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении конкурса, в установленный срок или задаток внесен не полным объемом;

размер платы за право заключения договора, указанный в конкурсном предложении претендента, ниже начального (минимального) размера, установленного в извещении о проведении конкурса;

наличие у претендента на дату подачи заявки на участие в конкурсе неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, налоговых санкций, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также денежных обязательств перед муниципальным образованием «Завьяловский район»;

претендент находится в стадии реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) и имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

в конкурсном предложении не соблюдены требования, определенные пунктами 2.8 - 2.9. Порядка размещения сезонных нестационарных торговых объектов, летних кафе на территории муниципального образования «Завьяловский район», утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Завьяловский район» от 16.10.2019 № 1679.

2.9. Конкурсная комиссия вправе принять решение об отказе в проведении конкурса не позднее чем за пять рабочих дней до дня его проведения.

Извещение об отказе в проведении конкурса должно быть опубликовано на официальном сайте муниципального образования «Завьяловский район» в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе, направляются соответствующие уведомления. Задаток возвращается претендентам в течение семи рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса.

2.10. Конкурсная комиссия вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания приема заявок.

Извещение о внесении изменений должно быть опубликовано на официальном сайте муниципального образования «Завьяловский район» в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения претендентам, успевшим подать заявки на участие в конкурсе, направляются соответствующие уведомления.

2.11. Для участия в конкурсе претендент представляет в установленный в извещении о проведении конкурса срок следующие документы, которые должны быть прошиты и пронумерованы:

заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

надлежащим образом заверенную копию доверенности, подтверждающую полномочия лица на осуществление действий от имени претендента, в случае, если заявку подает представитель претендента;

копию документа, удостоверяющего личность учредителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, полномочного представителя на подачу заявки;

документы, подтверждающие внесение задатка (копия платежного поручения, подтверждающего внесение задатка, с отметкой об исполнении, заверенная банком);

конкурсное предложение, включающее в себя:

- проектное решение, включающее в себя эскизы/фотографии (в цвете) сезонного нестационарного торгового объекта (летнего кафе), подлежащего размещению, с указанием его характеристик, размеров, параметров, вида объекта, а также специализации (ассортиментного перечня) сезонного нестационарного торгового объекта, с учетом предложенных рекомендаций к внешнему виду, утвержденных приказом Министерства промышленности и торговли Удмуртской Республики от 02.08.2019 № 64 «Об утверждении рекомендации к внешнему виду нестационарных торговых объектов на территории Удмуртской Республики», а также требований правил благоустройства соответствующего муниципального образования;

- размер предлагаемой ежегодной платы за размещение сезонного нестационарного торгового объекта либо летнего кафе;

заявление – согласие на обработку персональных данных.

Выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или юридических лиц организатор конкурса запрашивает самостоятельно.

2.12. Срок подачи заявок на участие в конкурсе должен составлять не менее десяти рабочих дней.

2.13. Заявка на участие в конкурсе и прилагаемые документы подаются в запечатанном конверте с указанием номера лота и даты проведения аукциона.

2.14. По каждому лоту претендент имеет право подать только одну заявку.

2.15. Претендент может отозвать заявку на участие в конкурсе путем уведомления организатора конкурса до дня окончания приема заявок.

2.16. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе и прилагаемыми документами регистрируется в журнале регистраций заявок с указанием даты и времени подачи заявки на участие в конкурсе (число, месяц, год, время в часах и минутах).

2.17. Заявка на участие в конкурсе, поступившая по истечении срока окончания приема заявок, не принимается.

2.18. Все зарегистрированные конверты с заявками и прилагаемыми документами передаются на рассмотрение конкурсной комиссии не позднее двух рабочих дней со дня окончания приема заявок.

2.19. Предоставленные в составе заявки на участие в конкурсе документы претендентам и участникам конкурса не возвращаются.

2.20. В день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками и прилагаемыми документами на участие в конкурсе.

2.21. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого участника, наличие документов, входящих в заявку на участие в конкурсе, предмет конкурса (лот).

2.22. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

2.23. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся и единственная заявка на участие в конкурсе рассматривается на предмет соответствия требованиям к претендентам и условиям участия в конкурсе, определенным в настоящем разделе.

2.24. В случае, если извещением о проведении конкурса предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, в отношении которого подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе.

2.25. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии после вскрытия всех конвертов с заявками на участие в конкурсе. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе размещается на официальном сайте муниципального образования «Завьяловский район» не позднее двух рабочих дней, следующих за днем его подписания.

2.26. Заявки и прилагаемые документы на участие в конкурсе рассматриваются на предмет соответствия требованиям к претендентам и условиям участия в конкурсе, определенным в настоящем разделе.

2.27. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать пять рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

2.28. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе претендент соответствует требованиям к претендентам и условиям участия в конкурсе, определенным в настоящем разделе, конкурсной комиссией принимается решение о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса.

2.29. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе претендент не соответствует хотя бы одному из требований к претендентам и условий участия в конкурсе, определенных в настоящем разделе, конкурсной комиссией принимается решение об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе.

2.30. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, или к участию в конкурсе допущена одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

2.31. В случае, если извещением о проведении конкурса предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято

относительно только одного претендента, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого лота.

2.32. Претенденты, подавшие заявки на участие в конкурсе и не допущенные к участию в конкурсе, уведомляются о принятом конкурсной комиссией решении в течение пяти рабочих дней с даты заседания конкурсной комиссии.

3. Обеспечение заявки на участие в конкурсе (задаток)

3.1. Претендент вносит задаток на счет организатора конкурса, указанный в извещении о проведении конкурса, в размере и сроки, указанные в извещении о проведении конкурса, в соответствии с соглашением о задатке, согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3.2. Сумма внесенного задатка победителю конкурса либо лицу, признанному единственным участником конкурса, или участнику конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер и с которым подлежит заключению договор, засчитывается в счет платежей по договору.

3.3. При уклонении или отказе победителя конкурса либо единственного участника конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер и с которым подлежит заключению договор, от заключения договора задаток таким участникам конкурса не возвращается.

3.4. Суммы задатка, внесенные претендентами, в отношении которых в соответствии с пунктом 2.29 настоящего Положения принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе, возвращаются им в течение семи рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.5. Суммы задатка, внесенные участниками, за исключением победителя конкурса либо лица, признанного единственным участником конкурса, либо участника конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер и с которым подлежит заключению договор, возвращаются в течение семи рабочих дней со дня подписания протокола о результатах конкурса.

3.6. Участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, сумма задатка возвращается в течение семи рабочих дней со дня заключения договора с победителем конкурса.

4. Порядок проведения конкурса и заключения договора

4.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление конкурсных предложений участников конкурса в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, установленными настоящим Положением.

4.2. Оценка и сопоставление конкурсных предложений участника осуществляются в следующем порядке:

1) по критерию «Оценка проектного решения размещения сезонного нестационарного торгового объекта, летнего кафе» оценка конкурсного предложения определяется конкурсной комиссией, исходя из тематического оформления, функциональности, архитектурного облика, благоустройства прилегающей территории, проекта, эскиза, соответствия предлагаемого внешнего вида к установленным правилам благоустройства муниципального образования, в котором будет располагаться данный объект (составляется рейтинг конкурсных предложений претендентов; претенденту, предложившему лучшее решение, присваивается самая высокая позиция в рейтинге, равная числу участников конкурса; расчет количества баллов (Кб), полученных каждым претендентом, определяется по следующей формуле:

$$Кб = \frac{10}{n} \times p ,$$

где:

n - количество мест в рейтинге;

p - позиция претендента в рейтинге);

2) по критерию «Размер предлагаемой ежегодной платы за размещение сезонного нестационарного торгового объекта, летнего кафе» оценка конкурсного предложения определяется следующим образом: максимальное количество баллов по критерию - 10 баллов; конкурсному предложению по критерию «Размер предлагаемой ежегодной платы за размещение сезонного нестационарного торгового объекта, летнего кафе» с максимальным размером платы присуждается максимальное количество баллов; количество баллов, присуждаемых остальным участникам конкурса, рассчитывается пропорционально, как отношение произведения размера платы, предложенной участником конкурса за право заключения договора, и максимального количества баллов к общей предложенной от всех участников конкурса сумме.

4.3. Количество баллов, набранных каждым из участников конкурса по каждому критерию, суммируется.

4.4. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения набранных баллов. Заявке на участие в конкурсе, которая набрала наибольшее количество баллов, присваивается первый номер. Победителем конкурса признается участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

4.5. В случае, если нескольким заявкам на участие в конкурсе присвоено одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается в порядке очередности поступления заявок для участия в конкурсе.

4.6. Результаты конкурса оформляются протоколом о результатах конкурса, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии. Протокол о результатах конкурса размещается на официальном сайте муниципального образования «Завьяловский район» не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

4.7. Участники конкурса, подавшие заявки на участие в конкурсе и не победившие в конкурсе, уведомляются в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах конкурса.

4.8. Организатор конкурса по истечении пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах конкурса передает проект договора победителю конкурса, который составляется по форме, согласно приложению 3 к настоящему Положению с включением условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в конкурсном предложении.

Победитель конкурса обязан в течение трех рабочих дней с момента получения проекта договора подписать его и вернуть организатору конкурса. В случае, если победитель конкурса в обозначенный срок не представил подписанный договор, он признается уклонившимся от заключения договора.

4.9. В случае отказа или уклонения победителя конкурса от заключения договора договор подлежит заключению с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Договор подлежит заключению с таким участником конкурса не позднее пяти рабочих дней со дня получения от победителя конкурса письменного отказа от заключения договора или окончания срока, указанного в абзаце втором пункта 4.8. настоящего Положения.

Заключение договора для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным.

4.10. В случае уклонения или отказа участника конкурса от заключения договора,

заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.

4.11. В случае, если единственный участник конкурса соответствует требованиям к претендентам и условиям участия в конкурсе, определенным в разделе 2 настоящего Положения, конкурсная комиссия принимает решение о заключении договора с этим участником конкурса в соответствии с условиями, содержащимися в предоставленном им конкурсном предложении.

Приложение 1
к Положению
о проведении открытого конкурса
на право заключения договора
на размещение сезонных
нестационарных торговых
объектов, летних кафе
на территории муниципального
образования «Завьяловский
район»

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе

Претендент (ФИО (для индивидуального предпринимателя) /наименование (для юридического лица))

для индивидуальных предпринимателей:

Адрес _____ регистрации _____

Паспорт _____ серия _____ № _____ кем _____ выдан _____

_____ дата выдачи _____

ИНН _____, контактный телефон _____

ОГРН _____

E-mail: _____ http:// _____

для юридических лиц:

Место нахождения _____

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

Серия _____ № _____, выдан « _____ » _____

Орган, осуществлявший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____, контактный телефон _____ факс _____

ОГРН _____

E-mail: _____ http:// _____

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в открытом конкурсе на право заключения договора на размещение

_____ (вид сезонного нестационарного торгового объекта (летнего кафе))
на территории муниципального образования «Завьяловский район» (далее - конкурс):
для осуществления торговой деятельности (оказания услуг) _____ (специализация)

_____ (ассортиментный перечень)

по адресу: _____ (адрес места расположения объекта)

Лот _____

Реквизиты для возврата задатка:

Получатель	
ИНН	
КПП	
Банк получателя	
Город банка	
БИК	
Кор. счет	
Расчетный счет	
Лицевой счет	
Назначение платежа	

2. В случае победы в конкурсе принимаю на себя обязательство в течение трех рабочих дней с момента заключения договора оплатить годовой размер платы за первый год, согласно протоколу о результатах конкурса, с учетом того, что в указанную сумму входит сумма внесенного задатка.

3. В случае признания меня победителем конкурса и моего отказа от заключения договора на размещение сезонного нестационарного торгового объекта (летнего кафе) я уведомлен о том, что сумма внесенного мной задатка возврату не подлежит.

4. Способ получения уведомления о допуске и признании участником конкурса/об отказе в допуске к участию в конкурсе, о результатах конкурса:

почтовым отправлением по адресу: _____;

по адресу электронной почты: _____;

посредством факсимильной связи : _____.

5. Даю согласие на обработку персональных данных. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

6. С Порядком размещения сезонных нестационарных торговых объектов, летних кафе на территории муниципального образования «Завьяловский район» и Положением о проведении открытого конкурса на право заключения договора на размещение сезонных нестационарных торговых объектов, летних кафе на территории муниципального образования «Завьяловский район» ознакомлен (-на).

7. Настоящей заявкой подтверждаю, что в отношении претендента отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, налоговых санкций, а также денежных обязательств перед муниципальным образованием «Завьяловский район». Претендент не находится в стадии реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства), деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных

правонарушениях.

Представитель претендента _____

(ФИО/ наименование)

К заявке прилагаю пакет документов:

1. _____ - на ____ л. в ____ экз.;
2. _____ - на ____ л. в ____ экз.

Приложение 2
к Положению
о проведении открытого конкурса
на право заключения договора
на размещение сезонных нестационарных
торговых объектов, летних кафе
на территории муниципального
образования
«Завьяловский район»

СОГЛАШЕНИЕ

о задатке

с. Завьялово

«__» _____ 2020 г.

Претендент _____,
именуемый в дальнейшем «Задаткодержатель», с одной стороны и Администрация
муниципального образования «Завьяловский район», именуемая в дальнейшем
«Задаткодержатель», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Для участия в открытом конкурсе на право заключения договора на
размещение сезонных нестационарных торговых объектов, кафе летних на территории
муниципального образования «Завьяловский район» (далее – открытый конкурс) по
лоту _____
с адресным ориентиром: _____,
в счет обеспечения оплаты приобретаемого на открытом конкурсе «Задаткодержатель»
вносит на расчетный счет «Задаткодержателя» денежные средства в размере
_____ % от начальной (минимальной) платы за право размещения сезонного
нестационарного торгового объекта, летнего кафе в сумме
_____).

2. Указанные денежные средства имеют статус задатка.

3. Сумма задатка вносится «Задаткодателем» в банк на расчетный счет
«Задаткодержателя» по следующим реквизитам: ИНН 1841004118, КПП 184101001,
БИК 049401601, ОКГМО 94616000, получатель: Управление финансов Завьяловского
района УР (л/с 05276002531, Администрация МО «Завьяловский район»), банк
получателя: Удмуртское отделение № 8618 ПАО Сбербанк г. Ижевск,
р/с 40302810368005000001, кор. счет 30101810400000000601, КБК
27611109045050013120. Назначение платежа: задаток для участия в открытом конкурсе
на право заключения договора на размещение сезонных нестационарных торговых
объектов, летних кафе на территории муниципального образования «Завьяловский
район».

4. В случае победы «Задаткодателя» в открытом конкурсе сумма задатка
учитывается в счет платы за первый год размещения сезонного нестационарного
торгового объекта, летнего кафе.

В случае необоснованного отказа победившего в открытом конкурсе
«Задаткодателя», иных предусмотренных действующим законодательством лиц, от
подписания договора, вся сумма задатка поступает в бюджет муниципального
образования «Завьяловский район».

5. Сумма задатка (в безналичной форме) возвращается переводом на расчетный
счет «Задаткодателю»:

- не допущенному к участию в открытом конкурсе – в течение семи рабочих дней
со дня оформления протокола приема заявок;

- отозвавшему свою заявку - в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;
- в случае принятия решения об отказе в проведении открытого конкурса - в течение семи дней со дня принятия такого решения;
- участнику, не победившему в открытом конкурсе, - в течение семи рабочих дней со дня подписания протокола.

6. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

Задаткодержатель:
Администрация муниципального
образования «Завьяловский район»
Дата

Задаткодатель:

Дата

(подпись)

(подпись)

Приложение 3
к Положению
о проведении открытого конкурса
на право заключения договора
на размещение сезонных
нестационарных
торговых объектов, летних кафе
на территории муниципального
образования
«Завьяловский район»

ФОРМА

договора на размещение сезонного нестационарного торгового объекта, летнего кафе
на территории муниципального образования «Завьяловский район»

ДОГОВОР

на размещение сезонного нестационарного торгового объекта, летнего кафе
на территории муниципального образования «Завьяловский район»

с. Завьялово № _____ «__» _____ 20__ года

Администрация муниципального образования «Завьяловский район» в лице

действующего(-ей) на основании Устава муниципального образования «Завьяловский
район», именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны и

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)

действующего(-ей) на основании _____, именуемое(-ый) в
дальнейшем «Хозяйствующий субъект», с другой стороны, а вместе именуемые
«Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет и цель Договора

1.1. Администрация предоставляет Хозяйствующему субъекту право на
размещение сезонного нестационарного торгового объекта (летнего кафе) (далее -
Объект):

_____ вид Объекта с указанием его характеристик
площадью (размеры, параметры) _____ кв. м по адресу (с адресным
ориентиром): _____,
именуемое в дальнейшем «Место размещения Объекта», для осуществления торговой
деятельности (оказания услуг) _____

(специализация (ассортиментный перечень))

Специализация (ассортимент реализуемой продукции, вид оказания услуг)

является существенным условием настоящего Договора. Изменение специализации (ассортимента реализуемой продукции, вида оказания услуг) не допускается.

1.2. Основанием для заключения настоящего Договора является

1.3. Границы Места размещения Объекта определены в схеме границ Места размещения Объекта (с координатами), которая является неотъемлемым приложением к настоящему Договору (не приводится).

1.4. К Месту размещения Объекта подведены следующие коммуникации:

2. Срок действия Договора и плата за Место размещения Объекта

2.1. Настоящий Договор заключен на _____ с даты подписания настоящего Договора.

2.2. Размер ежегодной платы за размещение Объекта составляет _____ (_____) руб.

2.3. Размер ежегодной платы за размещение Объекта определен на основании

2.4. В течение трех рабочих дней с даты заключения настоящего Договора Хозяйствующий субъект обязан оплатить годовой размер платы за размещение Объекта.

2.5. Плата за размещение Объекта за второй и последующие годы вносится ежеквартально не позднее 15 марта, 15 июня, 15 сентября, 15 ноября равными долями. В случае, если последний срок оплаты выпадает на выходной или праздничный день, оплата производится в последний перед ним рабочий день.

2.6. Платежи вносятся Хозяйствующим субъектом на счет

При оформлении платежных и расчетных документов в поле «Назначение платежа» указываются номер и дата Договора, период, за который вносится плата за Место размещения Объекта.

3. Права и обязанности Администрации

3.1. Администрация вправе:

3.1.1. Осуществлять контроль за выполнением условий Договора и требований к размещению и эксплуатации сезонного нестационарного торгового объекта (летнего кафе).

3.1.2. Осуществить демонтаж Объекта, его конструктивных элементов и привести в первоначальное состояние место размещения Объекта в случае невыполнения указанных действий Хозяйствующим субъектом в сроки, указанные в п. 4.2.12. Договора, с правом взыскания понесенных расходов с Хозяйствующего субъекта.

3.1.3. Отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным п. 6.3. Договора.

3.2. Администрация обязана выполнять в полном объеме все условия Договора.

4. Права и обязанности Хозяйствующего субъекта

4.1. Хозяйствующий субъект вправе осуществлять непосредственно в Объекте торговую деятельность.

4.2. Хозяйствующий субъект обязан:

4.2.1. Установить Объект согласно схеме границ Места размещения Объекта (приложение к Договору).

4.2.2. Обеспечить сохранение внешнего вида, оформления Объекта, типа, местоположения и размеров Объекта в течение всего срока действия настоящего Договора.

4.2.3. Соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.2.4. Обеспечивать функционирование Объекта в соответствии с требованиями настоящего Договора и требованиями законодательства Российской Федерации, Удмуртской Республики, муниципальных правовых актов.

4.2.5. Обеспечить постоянный уход за внешним видом и содержанием Объекта: содержать в чистоте и порядке, производить уборку и благоустройство прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства территории соответствующего муниципального образования – сельского поселения, на территории которого размещается Объект.

4.2.6. Не допускать на территории, прилегающей к Объекту, размещение холодильного и торгового оборудования, складирование товара, тары, упаковочного материала.

4.2.7. Обеспечивать Администрации свободный доступ к Объекту для осмотра и проверки соблюдения договорных условий.

4.2.8. Своевременно и полностью вносить плату за размещение Объекта в размере и порядке, определенных Договором.

4.2.9. В десятидневный срок со дня прекращения, приостановления своей деятельности направить в Администрацию письменное уведомление об этом.

4.2.10. Не отчуждать Объект третьим лицам.

4.2.11 Не передавать права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам;

4.2.12. Освободить занимаемое место от Объекта, его конструктивных элементов и привести в первоначальное состояние место размещения Объекта в течение пяти календарных дней с момента прекращения действия Договора.

4.2.13. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения платы за размещение Объекта Хозяйствующий субъект уплачивает Администрации пени из расчета одной трехсотой ключевой ставки Банка России на день исполнения денежного обязательства от размера невнесенной платы за размещение Объекта за каждый день просрочки.

Пени начисляются за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока внесения платы. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п. 2.6 Договора.

5.3. Уплата штрафа, неустойки (пени) не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств по Договору.

6. Изменение, расторжение, прекращение действия Договора

6.1. Дополнения и изменения, вносимые в Договор, оформляются дополнительными соглашениями.

6.2. Договор прекращает свое действие по следующим основаниям:
окончание срока, указанного в пункте 2.1. Договора;
прекращение предпринимательской деятельности или ликвидация
Хозяйствующего субъекта;
заключение Сторонами соглашения о расторжении Договора;
односторонний отказ Администрации от Договора в порядке, установленном
статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, и по основаниям,
установленным пунктом 6.3. Договора.

6.3. Администрация вправе отказаться от исполнения договора путем
уведомления Хозяйствующего субъекта об этом в следующих случаях:

невыполнение Хозяйствующим субъектом требований, предусмотренных
пунктами 4.2.1. - 4.2.8., 4.2.10., 4.2.11. Договора;

отчуждение объекта либо передача прав и обязанностей по настоящему Договору;
установление на Объекте факта нарушения ст. 16 Федерального закона от
22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота
этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении
потребления (распития) алкогольной продукции»;

установка Объекта за границами места размещения Объекта, определенного
схемой границ места размещения Объекта.

6.4. В случаях, указанных в п. 6.3., Администрация в письменной форме
(почтовым отправлением либо направлением на официальный адрес электронной
почты, указанный в Договоре) за 15 календарных дней уведомляет Хозяйствующий
субъект о прекращении Договора. Датой уведомления считается дата вручения
уведомления по адресу, либо дата отправки уведомления по адресу электронной почты
Хозяйствующего субъекта, указанному в Договоре, дата возврата уведомления в связи
с истечением срока хранения, отказа в получении либо отсутствием адресата по адресу,
указанному в Договоре.

По истечении 15 календарных дней с даты уведомления Договор считается
прекращенным.

6.5. Расторжение, прекращение Договора не освобождает Хозяйствующий
субъект от необходимости погашения задолженности по оплате за Место размещения
Объекта и выплате неустойки.

7. Прочие условия Договора

7.1. В случае изменения адреса или иных реквизитов Стороны обязаны уведомить
об этом друг друга в недельный срок со дня таких изменений.

7.2. Вопросы, не урегулированные Договором, регулируются законодательством
Российской Федерации.

7.3. Споры, возникающие при исполнении Договора, должны быть урегулированы
Сторонами в досудебном порядке путем направления друг другу претензий
(требований). В случае, если по истечении 10 рабочих дней со дня направления
претензии (требования) Стороны не урегулировали разногласия, спор передается на
рассмотрение судов Удмуртской Республики, Арбитражного суда Удмуртской
Республики в соответствии с их компетенцией.

7.4. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих
равную юридическую силу, находящихся:

- в Администрации;

-

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

8. Приложение к Договору

Неотъемлемой частью Договора является приложение - схема границ места размещения Объекта - 1 лист.

Юридические адреса Сторон

Юридический адрес:

Администрация,

ИНН _____/ОГРН _____,

адрес: _____

телефон _____

адрес эл. почты _____

Юридический адрес:

_____,

ИНН _____/ОГРН _____,

паспорт _____ выдан _____ Г.,

зарегистрирован по адресу: _____

адрес эл. почты _____

(подпись)

/ _____

(подпись)

/ _____

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального образования
«Завьяловский район»
от 17.04.2020 № 1943

СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право заключения договора на размещение сезонного нестационарного торгового объекта, летнего кафе на территории муниципального образования «Завьяловский район»

Председатель конкурсной комиссии – начальник управления экономического развития Администрации муниципального образования «Завьяловский район»

Заместитель председателя конкурсной комиссии – заместитель начальника управления экономического развития Администрации муниципального образования «Завьяловский район»

Секретарь конкурсной комиссии – начальник сектора развития предпринимательства отдела инвестиций и развития предпринимательства управления экономического развития Администрации муниципального образования «Завьяловский район»

Заместитель главы Администрации муниципального образования «Завьяловский район» – начальник Управления имущества и земельных ресурсов

Начальник управления архитектуры Администрации муниципального образования «Завьяловский район»

Заместитель начальника управления – начальник отдела по общим вопросам правового управления Администрации муниципального образования «Завьяловский район»
