



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ЗАВЬЯЛОВСКИЙ РАЙОН  
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ  
ДЭРИ ЁРОС  
МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»  
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН  
АДМИНИСТРАЦИЕЗ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.08.2024

№ 3005

с. Завьялово

О внесении изменений в административный регламент предоставления Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов»

В целях реализации административной реформы, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» от 07.02.2022 № 176 «Об утверждении перечней муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» от 06.04.2022 № 586 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» от 30.06.2023 № 2249, следующие изменения:

- пункт 2.3.1. раздела 2.3. изложить в следующей редакции:

«2.3.1. Результатом предоставления услуги является:

выдача (направление) решения Администрации о присвоении адреса объекту адресации с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации;

выдача (направление) решения Администрации об аннулировании адреса объекта адресации (допускается объединение с решением о присвоении адреса объекту адресации) с приложением выписки из государственного адресного реестра об отсутствии сведений в государственном адресном реестре;

выдача (направление) решения Территориального органа об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.»;

- абзац первый раздела 2.4. изложить в следующей редакции:

«Принятие решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также размещение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в Государственном адресном реестре осуществляются Администрацией:

а) в случае подачи заявления на бумажном носителе - в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления;

б) в случае подачи заявления в форме электронного документа - в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

В случае принятия Администрацией решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса на основании заявлений физических или юридических лиц, указанных в пунктах 27 и 29 Правил, и размещения сведений об адресе объекта адресации в Государственном адресном реестре, оператор федеральной информационной адресной системы по запросу Администрации предоставляет в срок не позднее одного календарного дня со дня размещения сведений об адресе объекта адресации в Государственном адресном реестре в Администрацию выписку из Государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомление об отсутствии сведений в Государственном адресном реестре с использованием портала адресной системы или единой системы межведомственного электронного взаимодействия.»;

- абзац четвертый пункта 3.3.3. раздела 3.3. изложить в следующей редакции:

«Результатом выполнения административной процедуры является подготовка документа, подтверждающего решение о присвоении, изменении или аннулировании адреса объекту адресации с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомлением об отсутствии сведений в государственном адресном реестре либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.»;

- пункт 3.3.4. раздела 3.3. изложить в следующей редакции:

«3.3.4. Получение заявителем результата муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного документа, подтверждающего решение о присвоении, изменении или аннулировании адреса объекту адресации, заверенного подписью и (или) усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица с приложением выписки из Государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомлением об отсутствии сведений в Государственном адресном реестре в многофункциональный центр (в случае, если заявление было принято и зарегистрировано сотрудником многофункционального центра) либо подготовка к выдаче зарегистрированного документа, подтверждающего решение о присвоении, изменении или аннулировании адреса объекту адресации с приложением выписки из Государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомлением об отсутствии сведений в Государственном адресном реестре либо об отказе в присвоении, изменении или аннулировании адреса объекту адресации, заверенного подписью и (или) усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица (в случае, если заявление было принято и зарегистрировано сотрудником Администрации или Территориального органа).»;

- абзац четвертый пункта 3.3.4.1. изложить в следующей редакции:

«Документ, подтверждающий решение о присвоении, изменении или аннулировании адреса объекту адресации с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомлением об отсутствии сведений в государственном адресном реестре либо об отказе в присвоении, изменении

или аннулировании адреса объекту адресации выдается заявителю или уполномоченному им лицу при предъявлении документа, удостоверяющего личность (для уполномоченных лиц также необходимо наличие доверенности).»;

- абзац второй пункта 3.3.4.2. изложить в следующей редакции:

«Специалист Территориального органа направляет зарегистрированный документ, подтверждающий решение о присвоении, изменении или аннулировании адреса объекту адресации с приложением выписки из Государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомлением об отсутствии сведений в Государственном адресном реестре либо об отказе в присвоении, изменении или аннулировании адреса объекту адресации в многофункциональный центр для выдачи документов не позднее 12.00 часов рабочего дня, следующего за днем поступления ему данных документов.»;

- абзац четвертый пункта 3.3.4.2. изложить в следующей редакции:

«Документ, подтверждающий решение о присвоении, изменении или аннулировании адреса объекту адресации с приложением выписки из Государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомлением об отсутствии сведений в Государственном адресном реестре либо об отказе в присвоении, изменении или аннулировании адреса объекту адресации выдается заявителю или уполномоченному им лицу при предъявлении документа, удостоверяющего личность (для уполномоченных лиц также необходимо наличие доверенности).».

2. Осуществить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Пригородные вести», в сетевом издании - сайте муниципального образования завправо.рф, а также разместить на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

И.о. Главы муниципального образования



А.Н. Сивцов