



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЗАВЬЯЛОВСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ДЭРИ ЁРОС
МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН
АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.09.2024

№ 3473

с. Завьялово

О внесении изменений в Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» от 20.06.2022 № 1370, следующие изменения:

1.1. Пункт 2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не освобождает муниципального служащего от обязанности уведомления о соответствующих фактах органы прокуратуры или другие государственные органы.»

1.2. Пункт 6 дополнить абзацами вторым, третьим и четвертым следующего содержания:

«В случае поступления обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в выходной или нерабочий праздничный день уведомление подается в следующий за ним первый рабочий день.

В случае поступления обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в период временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в командировке или в отпуске, уведомление подается в первый рабочий день по окончании периода временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске или командировке, но не позднее 45 календарных дней со дня поступления обращения.

В случае длительного (более 45 календарных дней) отсутствия муниципального служащего по месту службы по уважительным причинам (пребывание в длительной командировке, отпуск по уходу за ребенком и т.п.) он обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) посредством факсимильной, электронной либо иных средств связи.».

1.3. В пункте 12 абзац пятый изложить в следующей редакции:

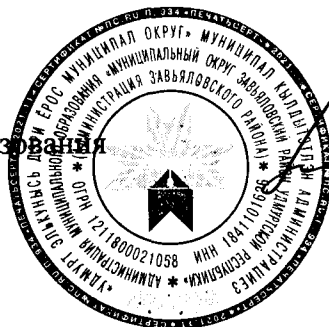
«- начальник отдела правовой и антикоррупционной экспертизы правового управления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»».

1.4. В пункте 14 слова «рабочих» исключить.

2. Осуществить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Пригородные вести», в сетевом издании – сайте муниципального образования завправо.рф и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» Лизунову С.А.

Глава муниципального образования



К.Н. Русинов