



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЗАВЬЯЛОВСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ДЭРИ ЁРОС
МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫ

РЕШЕНИЕ

26 апреля 2023 года

№ 446

с. Завьялово

Об учреждении структурного подразделения (функционального органа) Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» - Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьями 37, 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»,

Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» решает:

1. Учредить Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» - структурное подразделение (функциональный орган) Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» и наделить его правами юридического лица.

2. Утвердить Положение «Об Управлении жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» (прилагается).

3. Начальнику Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» обеспечить проведение юридически-значимых действий, связанных с государственной регистрацией Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

4. Осуществить официальное опубликование настоящего решения в газете «Пригородные вести», сетевом издании - сайте муниципального образования завправо.рф и разместить на официальном сайте муниципального образования завьяловский.рф в сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов

Т.Н. Дудырева

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»

27 апреля 2023 года

К.Н. Русинов



УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
муниципального образования
«Муниципальный округ
Завьяловский район
Удмуртской Республики»
от 26.04.2023 № 446

ПОЛОЖЕНИЕ
Об Управлении жилищно-коммунального хозяйства
Администрации муниципального образования «Муниципальный округ
Завьяловский район Удмуртской Республики»

1. Общие положения

1.1. Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» (далее - Управление) является структурным подразделением (функциональным органом) Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», осуществляющим функции управления и эффективной реализации политики государства и органа местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с функциями, установленными настоящим Положением.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, Указами и распоряжениями Главы Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», муниципальными правовыми актами муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», а также настоящим Положением.

1.3. Управление подчиняется Главе муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

1.4. Управление по вопросам своей компетенции осуществляет деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», органами местного самоуправления, органами государственной власти Удмуртской Республики, предприятиями и организациями строительного комплекса.

1.5. Управление наделяется правами юридического лица, является муниципальным казённым учреждением, имеет печать со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца и счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает истцом, ответчиком, третьим лицом в судах.

1.6. Учредителем Управления является муниципальное образование «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

1.7. Полное официальное наименование Управления - Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования

«Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», сокращенное - Управление ЖКХ Завьяловского района.

1.8. Юридический адрес Управления: 427000, Удмуртская Республика, с. Завьялово, ул. Калинина, д. 29.

1.9. Финансирование Управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» на основании бюджетной сметы на соответствующий финансовый год.

Управление осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в финансовом органе муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» и органах федерального казначейства.

2. Основные задачи Управления

Основными задачами в области муниципального хозяйства являются:

- проведение политики, направленной на развитие жилищно-коммунального хозяйства;
- реализация политики по реформированию и модернизации жилищно-коммунального комплекса Завьяловского района, внесение предложений и плана мероприятий для обеспечения безубыточности предоставляемых жилищных и коммунальных услуг;
- проведение энерго- и ресурсосберегающей политики в жилищно-коммунальном хозяйстве Завьяловского района.

3. Функции и виды деятельности Управления

Управление осуществляет следующие функции:

3.1. В области управления муниципальным жилищным фондом:

3.1.1. Осуществляет муниципальный жилищный контроль.

3.1.2. Организует подготовку и вносит на рассмотрение предложения об установлении базовой ставки платы за пользование жилым помещением (платы за наём) для нанимателей по договору социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

3.1.3. Вносит в установленном порядке на рассмотрение проект правового акта об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и для собственников помещений многоквартирных домов, выбравших способ непосредственного управления многоквартирным домом или управления управляющей организацией, но не принявших решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения.

3.1.4. Участвует в работе по распределению муниципальных жилых помещений.

3.1.5. От имени муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» осуществляет права собственника муниципального жилищного фонда в части подачи в установленном порядке заявлений о признании помещения жилым помещением или жилого помещения непригодным для проживания и (или) многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3.1.6. Участвует в организации учёта муниципальных жилых помещений.

3.1.7. Участвует в мероприятиях по переселению граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, в соответствии с муниципальными правовыми актами.

3.1.8. Участвует в формировании документов о приёме в муниципальную собственность выморочного имущества в виде жилых помещений, расположенных на территории муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

3.1.9. Участвует в установленном порядке в приёме жилых помещений, находящихся в государственной и частной собственности, в собственность муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

3.2. В области полномочий организации в границах муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения:

3.2.1. Ведёт реестр организаций коммунального комплекса на территории Завьяловского района.

3.2.2. Участвует в реализации программ развития коммунальной инфраструктуры Завьяловского района.

3.2.3. Организует мониторинг подготовки и приёмки объектов коммунальной инфраструктуры и объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях.

3.2.4. Участвует в разработке проектов договоров, заключаемых Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» с организациями коммунального комплекса в целях развития систем коммунальной инфраструктуры в сфере электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения.

3.2.5. Участвует в заключении договоров аренды муниципальных объектов инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства по поручению Главы муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» и обеспечивает контроль исполнения условий заключённых договоров в части ответственности за поддержание состояния переданного имущества.

3.2.6. Организует обеспечение надёжного теплоснабжения потребителей, в том числе принятие мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств.

3.2.7. Участвует в согласовании инвестиционных программ организаций коммунального комплекса.

3.2.8. Организует согласование вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей, объектов электроснабжения, объектов газоснабжения в ремонт (и) или из эксплуатации в установленном порядке.

3.2.9. Вносит предложение об определении теплосетевой организации, тепловые сети которой непосредственно соединены с бесхозяйными тепловыми сетями.

3.2.10. Участвует в принятии решений по содержанию и обслуживанию введённых и не введённых в эксплуатацию объектов коммунальной инфраструктуры до передачи их в установленном порядке соответствующей организации.

3.2.11. Осуществляет реализацию политики в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищно-коммунальном хозяйстве Завьяловского района, организует включение информации в государственную информационную систему в части информации о подготовке к отопительному периоду.

3.2.12. Организует работу по проверке готовности к отопительному периоду в рамках требований законодательства объектов жилищно-коммунального хозяйства в пределах муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

3.2.13. Организует работу по разработке, актуализации и согласовании схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

3.2.14. Вносит предложение об определении для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения гарантирующей организации, единой теплоснабжающей организации для систем отопления.

3.2.15. Организует согласование вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации, в том числе в связи с консервацией или сносом (демонтажом) таких объектов.

3.2.16. Организует мероприятия по обеспечению водоснабжения населения, в том числе принятие мер по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств.

3.2.17. Участвует в работе по выявлению бесхозных объектов коммунальной инфраструктуры на территории муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

3.2.18. Организует аварийно-восстановительные работы на бесхозных объектах и (или) объектах жилищно-коммунальной инфраструктуры, временно не переданных эксплуатирующей организации на территории муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

3.3. В области создания условий для управления многоквартирными домами.

3.3.1. Формирует и ведёт реестр многоквартирных жилых домов, требующих в рамках жилищного законодательства выбора одного из способов их управления.

3.3.2. Содействует повышению уровня квалификации лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, участвует в организации обучения лиц, имеющих намерение осуществлять такую деятельность, представителей советов многоквартирных домов и их председателей.

3.3.3. Проводит проверку деятельности управляющей организации на основании обращения собственников помещений в многоквартирном доме, председателя совета многоквартирного дома, органов управления товарищества собственников жилья либо органов управления жилищного кооператива или органов управления иного специализированного потребительского кооператива о невыполнении обязательств, предусмотренных договором управления многоквартирным домом.

3.3.4. Осуществляет взаимодействие с некоммерческой организацией «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Удмуртской Республике», организациями, управляющими жилищным фондом по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

3.3.5. Предоставляет информацию о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг.

3.3.6. Вносит предложения в региональную программу капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

3.3.7. Вносит предложения для принятия решения о формировании фонда капитального ремонта в отношении многоквартирных домов на счёте регионального оператора, в случае отсутствия принятого и реализованного решения о выборе способа формирования фонда капитального ремонта, о проведении капитального ремонта в соответствии с региональной программой капитального ремонта, в случае нарушения собственниками помещений многоквартирного дома сроков принятия такого решения, о формировании фонда капитального ремонта на счёте регионального оператора, в случае

непроведения капитального ремонта в срок, предусмотренный региональной программой капитального ремонта.

3.3.8. Участвует от имени собственника муниципальных помещений в общих собраниях собственников помещений многоквартирных домов путём инициации и созыва общего собрания собственников помещений в многоквартирных домах и (или) принятия решения по вопросам, поставленным на голосование.

3.3.9. Организует работу по созыву собрания собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопросов о расторжении договора с управляющей организацией и выборе новой управляющей организации или об изменении способа управления домом по результатам проверки, предусмотренной подпунктом 3.3.3. настоящего Положения.

3.4. В области обеспечения функционирования жилищно-коммунального хозяйства в муниципальном образовании «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»:

3.4.1. Осуществляет мониторинг и анализ изменений в жилищно-коммунальном хозяйстве Завьяловском районе и разработку прогноза развития отрасли.

3.4.2. Организует подготовку отраслевых статистических показателей.

3.4.3. Организует работу по взаимодействию с организациями, управляющими жилищным фондом, в том числе по сбору, анализу, обобщению информации, поступающей от указанных организаций.

3.4.4. Вносит предложения о создании, ликвидации, реорганизации муниципальных учреждений и предприятий жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивает мониторинг деятельности таких предприятий и учреждений, представляет информацию о текущем положении дел таких предприятий и учреждений Главе муниципального образования, заместителю главы Администрации, курирующему соответствующее направление деятельности.

3.4.5. Осуществляет ведение раздела по жилищно-коммунальному хозяйству и проведенных контрольных мероприятий в рамках Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

3.4.6. Готовит аналитические отчёты, обзоры и доклады о конъюнктуре рынка жилищно-коммунальных услуг, эффективности деятельности организаций, управляющих жилищным фондом, и представляет информационно-аналитические отчёты о состоянии дел в отрасли жилищно-коммунального хозяйства в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

3.4.7. Оказывает консультационно-методическую помощь собственникам помещений по вопросам выбора способа управления, деятельности управляющих организаций, товариществ собственников жилья и жилищных кооперативов.

3.4.8. Осуществляет разработку проектов и муниципальных программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства и организует их реализацию.

3.4.9. Готовит проект правового акта о выселении граждан из жилищного фонда, признанного в установленном порядке непригодным для проживания.

3.5. Выступает муниципальным заказчиком в порядке, установленном действующим законодательством.

3.6. Осуществляет планирование расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» в части финансирования отрасли жилищно-коммунального хозяйства.

3.7. Осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской

Республики», предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на него функций.

3.8. Осуществляет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений, в том числе поступивших в органы местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством срок.

3.9. Разрабатывает и вносит в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.10. Согласовывает проекты муниципальных правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» в сфере жилищно-коммунального хозяйства, разработанные структурными подразделениями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

3.11. Представляет интересы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» в судебных и иных государственных органах по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и реализации жилищного законодательства на территории муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

3.12. Проводит мероприятия, направленные на информирование населения о принимаемых Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

3.13. Осуществляет отдельные государственные полномочия по государственному жилищному надзору, лицензионному контролю согласно Закону Удмуртской Республики от 30.06.2014 № 40-РЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики по государственному жилищному надзору и внесению изменения в статью 35 Закона Удмуртской Республики» Об установлении административной ответственности за отдельные виды правонарушений».

3.14. Участвует в реализации целевых программ в части социальной поддержки по обеспечению жильём отдельных категорий граждан, установленных федеральным и региональным законодательством.

3.15. Осуществляет отдельные государственные полномочия по предоставлению субсидий хозяйствующим субъектам в целях возмещения недополученных доходов, связанных с уменьшением размера платы населению за тепловую энергию, предназначенную для подогрева холодной воды в целях предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению (в отсутствие централизованного горячего водоснабжения).

3.16. Участвует в работе межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом в соответствии с действующим законодательством.

3.17. Осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

3.18. Осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

3.19. Координирует работу территориальных органов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» по реализации полномочий в сфере благоустройства в рамках Национального проекта «Комфортная городская среда».

4. Права Управления

4.1. Управление в пределах своей компетенции имеет право:

4.1.1. вносить на рассмотрение Главы муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» предложения по вопросам строительства, жилищно-коммунального хозяйства, инвестиционной деятельности на территории Завьяловского района;

4.1.2. вносить в установленном порядке предложения о приостановлении действия или отмене правовых актов органов местного самоуправления в муниципальном образовании «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

4.1.3. давать заключения по проектам правовых актов, подготовленным органами местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»;

4.1.4. выступать истцом, ответчиком, третьим лицом в суде;

4.1.5. в соответствии с законодательством принимать участие в разработке и реализации республиканских, муниципальных и ведомственных целевых программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

4.1.6. в соответствии с законодательством осуществлять функции Заказчика, Заказчика-Застройщика и полномочия по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и деятельность по их исполнению;

4.1.7. заключать в установленном порядке муниципальные контракты (договоры) и соглашения;

4.1.8. в установленном законодательством порядке запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан информацию и материалы, необходимые для осуществления своих задач и функций;

4.1.9. участвовать в формировании бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» в части финансирования деятельности Управления;

4.1.10. определять ценовую политику, направленную на удешевление стоимости строящихся, реконструируемых, ремонтируемых объектов в сфере жилищно-коммунального хозяйства и экономии бюджетных средств;

4.1.11. распределять бюджетные средства при выполнении муниципального заказа, на основании действующих правовых актов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» по объектам, финансируемым по плану и за счёт средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»;

4.1.12. осуществлять контроль и учёт за освоением выделенных бюджетных средств, направленных на финансирование строительства, реконструкции и ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства;

4.1.13. получать необходимые разрешительные документы, в том числе от имени Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» на выполнение строительно-монтажных и иных работ;

4.1.14. участвует в приёмке законченных (незавершённых) строительством, реконструкцией, ремонтом объектов жилищно-коммунального хозяйства;

4.1.15. принимать участие в работе комиссий по выбору площадок для строительства инженерных коммуникаций;

4.1.16. осуществлять оформление и передачу в установленном порядке подрядным организациям в согласованные с ними сроки документов о решении соответствующих органов об отводе земельных участков под строительство и о разрешении соответствующих эксплуатационных органов на производство работ в зоне воздушных линий электропередач и линий связи в полосе отвода железных дорог, в местах прохождения подземных коммуникаций (кабельных, газопроводных, канализационных и других), расположенных на строительной площадке;

4.1.17. участвовать в разработке и внедрении проектов инвестиционных программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

4.1.18. осуществлять административно-распорядительную деятельность по Управлению. Вносить предложения по структуре и штатному расписанию Управления на рассмотрение Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»;

4.1.19. нанимать и увольнять работников Управления в соответствии с действующим трудовым законодательством по согласованию с Главой муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»;

4.1.20. представлять интересы Управления в вышестоящих органах;

4.1.21. вести переписку по вопросам деятельности Управления.

5. Обязанности Управления

Управление обязано:

- эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния, закрепленного за ним на праве оперативного управления, имущества (за исключением нормативного износа имущества в процессе эксплуатации), осуществлять его капитальный и текущий ремонт;

- в установленном порядке включать имущество, вновь приобретенное взамен списанного (в том числе в связи с износом), в состав имущества, переданного в оперативное управление;

- обеспечивать исполнение функций, возложенных на Управление;

- выполнять своевременно и качественно распоряжения и постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», Главы муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»;

- обеспечивать в установленном порядке планирование и отчетность о работе;

- в соответствии с законодательством осуществлять мероприятия по организации и ведению воинского учета гражданских служащих, выполнять мобилизационные предписания;

- в соответствии с законодательством выполнять требования охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии, разрабатывать и осуществлять мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда, предупреждение производственного травматизма и аварийных ситуаций;

- соблюдать требования правовых актов и стандартов в области архивного дела и документационного обеспечения управления, в соответствии с законодательством

обеспечивать сохранность архивных документов, образующихся в процессе деятельности Управления, в том числе при реорганизации или ликвидации Управления;

- осуществлять бухгалтерскую и статистическую отчетность;
- отчитываться по результатам своей деятельности перед Главой муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», заместителем главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», курирующем соответствующее направление деятельности.

6. Имущество и средства Управления

6.1. В целях осуществления своих полномочий Управление наделяется в установленном порядке муниципальным имуществом, закрепленным за Управлением на праве оперативного управления.

6.2. Имущество Управления, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является собственностью муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

6.3. Управление владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, задачами, стоящими перед Управлением, законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики. Распоряжение имуществом, закрепленным за Управлением на праве оперативного управления, осуществляется в соответствии с законодательством.

6.4. Имущество, закрепленное за Управлением на праве оперативного управления, может быть изъято в случаях и порядке, установленных законодательством.

6.5. Источники формирования имущества и финансовых средств Управления:

6.5.1. средства бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»;

6.5.2. иные поступления в соответствии с действующим законодательством;

6.5.3. имущество, закреплённое за Управлением на праве оперативного управления.

6.6. Имущество Управления, приобретённое за счёт бюджетных средств, находится в его оперативном управлении и состоит из нижеперечисленных средств и фондов:

6.6.1. зданий и сооружений;

6.6.2. автотранспортных средств, необходимых для жизнедеятельности Управления;

6.6.3. другого оборудования и материалов, находящихся на основных средствах Управления.

6.7. Право владеть, распоряжаться и пользоваться этим имуществом принадлежит Управлению на условиях, предусмотренных действующим законодательством, нормативными актами органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» и настоящим Положением.

6.8. Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Управления несет собственник имущества Управления.

6.9. Имущественные права Управления подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

7. Руководство Управлением

7.1. Управлением руководит начальник, назначаемый и освобождаемый от должности Главой муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский

район Удмуртской Республики» по согласованию с заместителем главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», курирующим соответствующее направление деятельности. Начальник Управления осуществляет свою деятельность в соответствии с трудовым договором и должностной инструкцией, утверждаемой Главой муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

В период временного отсутствия начальника Управления (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и т.д.) или период, когда данная должность является вакантной, его обязанности исполняет должностное лицо, которое назначается локальным актом Управления либо распоряжением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» и приобретает соответствующие права и несет ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

7.2. Начальник несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Управление.

7.3. При осуществлении своих полномочий начальник подотчетен Главе муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», заместителю главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», курирующему соответствующее направление деятельности.

7.4. Начальник:

- осуществляет руководство Управлением на основе единоначалия;
- действует без доверенности от имени Управления, представляет его во всех государственных органах, в том числе в судах, органах местного самоуправления и организациях;
- издает локальные акты представителя нанимателя (работодателя) в отношении сотрудников Управления;
- утверждает штатное расписание Управления. Штатное расписание утверждается приказом начальника Управления и согласовывается распоряжением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»;
- осуществляет подбор кадров Управления;
- утверждает должностные инструкции сотрудников Управления;
- осуществляет иные функции представителя нанимателя (работодателя);
- в установленном порядке вносит на рассмотрение проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
- распоряжается в порядке, установленном законодательством и правовыми актами Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», имуществом, закрепленным за Управлением на праве оперативного управления;
- подписывает финансовые документы Управления;
- осуществляет права и исполняет обязанности распорядителя бюджетных средств на содержание Управления и разрешает другие вопросы, относящиеся к финансово-хозяйственной деятельности Управления;
- осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных Управлению учреждений;
- издает в пределах своей компетенции распоряжения и приказы по вопросам деятельности Управления;
- осуществляет иные права и иные обязанности, в соответствии с законодательством.

7.5. Для рассмотрения межотраслевых и специальных вопросов развития строительства Управление может создавать комиссии и советы. Организационно-техническое обеспечение их деятельности осуществляется Управлением.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

8.2. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

8.3. Изменения, дополнения в настоящее Положение вступают в силу с момента их государственной регистрации в соответствии с федеральным законом.
