



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2020

№ 806

с. Завьялово

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Завьяловский район», при замещении которых на гражданина после увольнения с муниципальной службы налагаются ограничения при заключении трудового или гражданско-правового договоров

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом муниципального образования «Завьяловский район»:

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Завьяловский район», при замещении которых на гражданина после увольнения с муниципальной службы налагаются ограничения при заключении трудового или гражданско-правового договоров (далее – Перечень) (прилагается).

2. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в Перечень, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

- имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

- обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в абзаце втором настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

3. Действие настоящего постановления распространяется на муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Завьяловский район», а также муниципальных служащих структурных подразделений Администрации муниципального образования «Завьяловский район» с правом юридического лица.

4. Отделу муниципальной службы и кадровой работы управления организационной и кадровой работы Администрации муниципального образования «Завьяловский район» (Волкова Е.А.) ознакомить муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, входящие в Перечень, с настоящим постановлением под роспись.

5. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Завьяловский район» от 06.10.2010 № 3587а «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Завьяловский район», при увольнении с которых на гражданина налагаются ограничения при заключении им трудового договора».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. руководителя аппарата Администрации муниципального образования «Завьяловский район» Лизунову С.А.

7. Осуществить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Пригородные вести», в сетевом издании – сайте муниципального образования «Завьяловский район» завправо.рф и разместить на официальном сайте муниципального образования «Завьяловский район» завьяловский.рф в сети «Интернет».

Глава муниципального образования



К.Н. Русинов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Завьяловский район»

от 17.06.2020 № 806

### **ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Завьяловский район», при замещении которых на гражданина после увольнения с муниципальной службы налагаются ограничения при заключении трудового или гражданско-правового договоров**

1. Высшая группа должностей муниципальной службы:

- первый заместитель главы Администрации;
- заместитель главы Администрации;
- руководитель аппарата;
- начальник управления, наделенного правами юридического лица.

2. Главная группа должностей муниципальной службы:

- начальник управления;
- заместитель руководителя аппарата;
- заместитель начальника управления, наделенного правами юридического лица;
- заместитель начальника управления;
- начальник отдела, наделенного правами юридического лица;
- начальник отдела;
- руководитель секретариата Главы муниципального образования.

3. Ведущая группа должностей муниципальной службы:

- начальник отдела в управлении;
- заместитель начальника отдела в управлении;
- начальник сектора;
- консультант;
- помощник Главы муниципального образования.