



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЗАВЬЯЛОВСКИЙ РАЙОН»  
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ  
«ЗАВЬЯЛ ЁРОС»  
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЭТЛЭН  
КИВАЛТЭТЭЗ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.06.2021

№ 953

с. Завьялово

Об утверждении Правил предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Завьяловский район» юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на проведение мероприятий по замене лифтов в многоквартирных домах

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», принимая во внимание постановление Правительства Удмуртской Республики от 23.08.2019 № 383 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на проведение мероприятий по замене лифтов в многоквартирных домах», руководствуясь Уставом муниципального образования «Завьяловский район»,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Завьяловский район» юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на проведение мероприятий по замене лифтов в многоквартирных домах (прилагаются).

2. Осуществить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Пригородные вести», в сетевом издании – сайте муниципального образования «Завьяловский район» завправо.рф, а также разместить на официальном сайте муниципального образования «Завьяловский район» завьяловский.рф в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации муниципального образования «Завьяловский район» Ожегова С.А.

Глава муниципального образования



К.Н. Русинов

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Завьяловский район»  
от 30.06.2021 № 953

## ПРАВИЛА

предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Завьяловский район» юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на проведение мероприятий по замене лифтов в многоквартирных домах

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Завьяловский район» юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на проведение мероприятий по замене лифтов в многоквартирных домах (далее – субсидия).

1.2. В целях реализации настоящих Правил используются следующие понятия:

1) заказчик – товарищество собственников жилья, жилищный, жилищно-строительный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив, управляющая организация, некоммерческая унитарная организация «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Удмуртской Республике»;

2) заявитель – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, представившие документы для участия в отборе юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для предоставления субсидии и соответствующие критериям, установленным подпунктом 5 пункта 1.2. настоящих Правил;

3) мероприятия по замене лифтов – работы (услуги) по замене лифтов в многоквартирном доме, включающие:

а) экспертное обследование лифта, отработавшего нормативный срок службы;  
б) проектные работы;  
в) строительно-монтажные работы;  
г) работы по демонтажу и установке лифта;  
д) пусконаладочные работы;  
е) работы (услуги) по полному техническому освидетельствованию лифта, проводимому после установки нового лифта;

ж) работы по модернизации лифтовых шахт, системы диспетчеризации и машинных отделений при установке нового лифта, утилизации демонтированного лифтового оборудования (при необходимости);

4) многоквартирный дом – многоквартирный дом, оборудованный лифтами, соответствующий следующим требованиям:

а) жилые помещения в многоквартирном доме принадлежат на праве собственности двум и более собственникам;

б) общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме принято решение об участии в мероприятиях по замене лифтов в многоквартирном доме, за исключением лифтов, которые соответствуют требованиям технического регламента таможенного союза «Безопасность лифтов»;

в) общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме утвержден перечень работ по замене лифтов и их стоимость, а также в случае, если накопленные на специальном счете средства на проведение капитального ремонта составляют менее 80 процентов от объема финансирования работ по замене лифтов в многоквартирном доме, установлен размер дополнительных взносов на капитальный ремонт, уплачиваемых сверх минимального размера взноса на капитальный ремонт для

оплаты работ по замене лифтов в многоквартирном доме, достаточный для заключения договора на выполнение таких работ с учетом привлечения заемных средств или рассрочки платежа (в случае принятия решения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме об установлении размера дополнительных взносов на капитальный ремонт, уплачиваемых сверх минимального размера взноса на капитальный ремонт, для проведения мероприятий по замене лифтов в многоквартирном доме за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме, формирующих фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, заказчиком на проведение работ по замене лифтов является некоммерческая унитарная организация «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Удмуртской Республике» независимо от сроков капитального ремонта, установленных Региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Удмуртской Республике, утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 19.05.2014 № 186 «Об утверждении Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Удмуртской Республике»);

г) общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется управляющей организацией, принято решение о выборе уполномоченного лица на подписание актов выполненных работ и участии в комиссии по приемке лифта в эксплуатацию после проведения работ по замене лифта;

д) общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме принято решение о долевом финансировании за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме (либо средств товарищества собственников жилья (кооператива) либо управляющей организации) мероприятий по замене лифтов в многоквартирном доме (для многоквартирных домов, формирующих фонд капитального ремонта на специальном счете);

5) получатель субсидии – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заключившее(ий) с Администрацией муниципального образования «Завьяловский район» либо Управлением строительства и муниципального хозяйства Администрации муниципального образования «Завьяловский район», наделенным правом юридического лица, соглашение о предоставлении субсидии;

б) комиссия по приемке лифта в эксплуатацию – комиссия, сформированная в соответствии с Ведомственными строительными нормами ВСН 42-85 (Р), утвержденными приказом Госгражданстроя при Госстрое СССР от 07.05.1985 № 135.

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на проведение мероприятий по замене лифтов, вышедших из эксплуатации и (или) отработавших нормативный срок службы, в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Завьяловский район».

1.4. Главным распорядителем как получателем средств из бюджета муниципального образования «Завьяловский район», до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Администрация муниципального образования «Завьяловский район» либо Управление строительства и муниципального хозяйства Администрации муниципального образования «Завьяловский район», наделенное правами юридического лица (далее – уполномоченный орган).

Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется уполномоченным органом в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ему на соответствующий финансовый год и на плановый период на указанные цели, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных уполномоченному органу в установленном порядке.

1.5. Получатели субсидии отбираются из числа заявителей, которые на дату

представления ими в уполномоченный орган документов, предусмотренных пунктом 2.4. настоящих Правил (далее – документы на участие в отборе), соответствуют требованиям, установленным пунктом 2.12. настоящих Правил, и следующим критериям (далее – заявители):

1) у заявителя имеется действующий договор, заключенный с заказчиком не ранее 01.01.2019 и предусматривающий проведение мероприятий по замене лифтов в многоквартирном доме (многоквартирных домах) не позднее 15 декабря текущего года (далее – договор);

2) заявитель включен по итогам предварительного отбора, проводимого в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.07.2016 № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» в реестр квалифицированных подрядных организаций, имеющих право принимать участие в закупках, предметом которых является оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме на территории Удмуртской Республики.

1.6. Информация о проекте решения о бюджете (о внесении изменений в решение о бюджете) в части сведений о субсидиях на возмещение части затрат на проведение мероприятий по замене лифтов в многоквартирных домах муниципального образования «Завьяловский район» размещается в сетевом издании – сайте муниципального образования «Завьяловский район» завправо.рф и на официальном сайте муниципального образования «Завьяловский район» завьяловский.рф в сети «Интернет».

## 2. Порядок проведения отбора

2.1. В целях отбора заявителей для последующего заключения с ними соглашений о предоставлении субсидии уполномоченный орган объявляет прием документов на участие в отборе путем проведения конкурса, размещая информационное сообщение о проведении отбора получателей субсидии (далее также – отбор) с указанием срока и места их приема (далее – информационное сообщение).

Уполномоченный орган размещает информационное сообщение не позднее трех рабочих дней до дня начала приема документов на участие в отборе на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

В информационном сообщении о проведении отбора получателей субсидий указывается:

а) сроки проведения отбора, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя как получателя средств из бюджета муниципального образования «Завьяловский район»;

в) результат предоставления субсидии;

г) указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требования к участникам отбора;

е) порядок подачи заявок участниками отбора;

ж) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

- з) порядок рассмотрения и оценки заявок участников отбора;
- и) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- к) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;
- л) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- м) дата размещения результатов отбора на официальном сайте главного распорядителя как получателя средств из бюджета муниципального образования «Завьяловский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.2. Прием документов на участие в отборе прекращается по истечении срока, указанного в информационном сообщении. Информацию о прекращении приема документов на участие в отборе уполномоченный орган размещает на своем официальном сайте не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания приема документов.

2.3. Для участия в отборе заявители предоставляют в уполномоченный орган в срок, указанный в информационном сообщении, следующие документы:

- 1) заявку на участие в отборе по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;
- 2) расчет и финансово-экономическое обоснование размера запрашиваемой субсидии;
- 3) копию договора (договоров), предусматривающего проведение заявителем мероприятий по замене лифтов в многоквартирном доме (многоквартирных домах), и содержащего в том числе перечень работ, подлежащих выполнению заявителем;
- 4) копию протокола (протоколов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащего сведения о выборе способа управления многоквартирным домом, определении заказчика в качестве лица, осуществляющего управление указанным многоквартирным домом (за исключением случая, установленного абзацем пятым подпункта 4 пункта 1.2. настоящих Правил), а также сведения, предусмотренные подпунктом 4 пункта 1.2. настоящих Правил (документы, предусмотренные настоящим подпунктом, предоставляются по каждому многоквартирному дому, в котором заявитель обязан провести мероприятия по замене лифтов в соответствии с договором, указанным в подпункте 3 настоящего пункта);
- 5) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), отражающую сведения о заявителе по состоянию на дату не позднее чем за три дня до дня предоставления в уполномоченный орган документов, предусмотренных настоящим пунктом (предоставляется по усмотрению заявителя);
- 6) справку налогового органа об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату не позднее чем за три дня до дня предоставления в уполномоченный орган документов, предусмотренных настоящим пунктом (предоставляется по усмотрению заявителя);
- 7) копии документов, подтверждающих необходимость проведения мероприятий по замене лифта в многоквартирном доме.

2.4. Документы на участие в отборе предоставляются в уполномоченный орган непосредственно лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени заявителя (либо его иным уполномоченным представителем при подтверждении полномочий выданной в установленном порядке доверенностью с приложением ее копии к предоставляемым документам), или направляются по почте.

Если иное не установлено настоящими Правилами, документы на участие в отборе предоставляются в подлинном экземпляре. Копии документов удостоверяются печатью заявителя (при наличии) и подписью его руководителя.

2.5. Должностное лицо уполномоченного органа, осуществляющее прием документов, в день предоставления заявителем документов на участие в отборе регистрирует их в журнале регистрации документов, форма которого устанавливается уполномоченным органом.

2.6. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня окончания срока приема документов на участие в отборе осуществляет их рассмотрение и принимает в отношении каждого заявителя решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом уполномоченного органа.

Информация о принятом решении о предоставлении субсидии размещается на официальном сайте муниципального образования «Завьяловский район» в течение двух рабочих дней со дня его принятия.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется получателю при выполнении следующих условий:

1) получателем субсидии в текущем финансовом году заключено соглашение о предоставлении субсидии с уполномоченным органом и указанное соглашение не расторгнуто;

2) действие договора, заключенного между получателем субсидии и заказчиком и предусматривающего проведение мероприятий по замене лифтов в многоквартирном доме (многоквартирных домах), не прекращено;

3) многоквартирный дом, в котором в соответствии с заключенным с заказчиком договором получатель субсидии обязуется провести мероприятия по замене лифтов, соответствует требованиям, установленным подпунктом 4 пункта 1.2. настоящих Правил, и в указанные мероприятия включены работы (услуги), предусмотренные подпунктом 3 пункта 1.2. настоящих Правил;

4) получателем субсидии в полном объеме выполнены мероприятия по замене лифтов в многоквартирном доме в соответствии с договором, заключенным с заказчиком.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня его принятия направляет заявителю письменное уведомление с указанием причин отказа.

3.2. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) предоставление заявителем документов на участие в отборе за пределами срока, указанного в информационном сообщении;

2) несоответствие предоставленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 2.4. и (или) 2.5. настоящих Правил, и (или) непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность предоставленной заявителем информации;

4) несоответствие заявителя требованиям, установленным подпунктом 2 пункта 1.2. и (или) пунктом 2.12. настоящих Правил, и (или) несоответствие его критериям отбора получателей субсидии, установленным пунктом 2.5. настоящих Правил;

5) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных уполномоченному органу в текущем финансовом году на предоставление субсидий.

3.3. Уполномоченный орган определяет общий объем субсидии, предоставляемой заявителю, путем распределения между всеми заявителями, прошедшими отбор, суммы бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных уполномоченному органу в текущем финансовом году на предоставление субсидий, исходя из стоимости мероприятий по замене лифтов в многоквартирных домах, определяемой на основании предоставленных каждым заявителем документов на участие в отборе.

Расчет размера субсидии каждому заявителю осуществляется в пределах 6 процентов от стоимости, указанной в договоре, но не превышающей 6 процентов от предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в

многоквартирном доме, установленной разделом 2 «Ремонт или замена лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, ремонт лифтовых шахт» размеров предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, которая может оплачиваться региональным оператором за счет средств фонда капитального ремонта, сформированного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт, утвержденных постановлением Правительства Удмуртской Республики от 29.09.2014 № 371 «Об утверждении размеров предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, которая может оплачиваться региональным оператором за счет средств фонда капитального ремонта, сформированного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт» (далее – предельная стоимость работ), умноженной на количество лифтов, указанных заявителем.

Если при рассмотрении документов на участие в отборе общая сумма субсидий, определенная в соответствии с предоставленными документами на участие в отборе, превышает сумму средств бюджета муниципального образования «Завьяловский район», предусмотренных на финансирование мероприятий по замене лифтов в текущем году, решения о размере субсидии в отношении каждого заявителя принимаются рабочей группой по рассмотрению документов на участие в отборе, создаваемой уполномоченным органом (далее – рабочая группа).

В этом случае рабочая группа принимает решение о предоставлении субсидии с учетом приоритетности замены лифта и очередности поступления заявок на участие в отборе.

Если при рассмотрении документов на участие в отборе общая сумма субсидий, определенная в соответствии с предоставленными документами на участие в отборе, не превышает сумму средств бюджета муниципального образования «Завьяловский район», предусмотренных на финансирование мероприятий по замене лифтов в текущем году, уполномоченный орган проводит дополнительный отбор.

3.4. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет заявителю для подписания проект соглашения о предоставлении субсидии, составленного в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов Завьяловского района Удмуртской Республики, и предусматривающего в том числе:

1) размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии в текущем финансовом году, рассчитанный в соответствии с пунктом 2.9. настоящих Правил;

2) формы представления заявителем в уполномоченный орган отчетов о понесенных затратах на проведение мероприятий по замене лифтов, а также сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателя результативности;

3) согласие заявителя на осуществление уполномоченным органом, Управлением финансов Завьяловского района Удмуртской Республики, проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) обязательство получателя субсидии на внесение изменений в договор, предусматривающий уменьшение размера оплаты выполненных работ по замене лифтов в многоквартирном доме на сумму субсидии, предоставляемой получателю субсидии в текущем финансовом году, рассчитанной в соответствии с пунктом 2.18. настоящих Правил.

3.5. Заявитель обязан подписать проект соглашения о предоставлении субсидии в течение десяти дней со дня получения его проекта и направить в уполномоченный орган один подписанный экземпляр. В случае невыполнения указанных требований соглашение о предоставлении субсидии считается незаключенным и заявитель признается отказавшимся от предоставления субсидии.

3.6. Заявитель, по состоянию на дату предоставления в уполномоченный орган документов на участие в отборе, должен соответствовать следующим требованиям:

1) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования «Завьяловский район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования «Завьяловский район»;

3) заявитель – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) заявитель не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

5) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

6) заявитель не должен являться получателем средств из бюджета муниципального образования «Завьяловский район» в соответствии с иными нормативными правовыми актами, на цели, указанные в пункте 1.3. настоящих Правил.

3.7. Для перечисления субсидии получатель субсидии не позднее 18 декабря текущего финансового года предоставляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявку на перечисление субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

2) отчет о понесенных получателем субсидии затратах на проведение мероприятий по замене лифтов в многоквартирных домах по форме, установленной уполномоченным органом в соглашении о предоставлении субсидии;

3) акт (акты) выполненных работ по замене лифтов в многоквартирном доме (многоквартирных домах) и копии акта о приемке лифта в эксплуатацию после выполнения мероприятий по его замене, выданного комиссией по приемке лифта в эксплуатацию.

3.8. Представляемые документы оформляются получателем субсидии с соблюдением требований, установленных пунктом 2.5. настоящих Правил.

3.9. Уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.13. настоящих Правил, осуществляет их рассмотрение и принимает решение о перечислении или об отказе в перечислении субсидии.

3.10. Основаниями для отказа получателю субсидии в перечислении субсидии являются:

1) несоответствие предоставленных документов требованиям, установленным пунктами 2.5. и (или) 2.13. настоящих Правил, либо непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность предоставленной получателем субсидии информации;

3) превышение размера субсидии, указанного в соглашении о предоставлении субсидии;

4) несоблюдение условий, установленных пунктом 6 настоящих Правил;

5) предоставление документов для перечисления субсидии за пределами срока, установленного абзацем первым пункта 2.13. настоящих Правил.

3.11. После устранения причин, послуживших основанием для принятия решения



об отказе в перечислении субсидии, за исключением случая, установленного подпунктом 5 пункта 2.16. настоящих Правил, получатель субсидии вправе повторно в текущем финансовом году обратиться в уполномоченный орган для перечисления субсидии.

3.12. Размер субсидии, предоставляемой конкретному получателю субсидии, рассчитывается уполномоченным органом с учетом требований настоящего пункта, исходя из количества лифтов, по которым получателем субсидии выполнены работы по их замене, фактической стоимости указанных работ, подтвержденных предоставленными в соответствии с пунктом 2.13. настоящих Правил документами, в пределах общего объема субсидии, предоставляемого данному получателю субсидии, который определен уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.9. настоящих Правил.

При расчете размера субсидии, предоставляемой каждому получателю субсидии, уполномоченным органом учитывается фактическая стоимость выполненных им работ по замене каждого лифта.

При этом, размер предоставляемой субсидии определяется исходя из 6 процентов от фактической стоимости выполненных работ по замене каждого лифта. В случае, если фактическая стоимость выполненных работ по замене лифта превышает предельную стоимость работ, то расчет размера предоставляемой субсидии производится по предельной стоимости.

3.13. Субсидия перечисляется уполномоченным органом на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанный в заявке на перечисление субсидии, не позднее десятого рабочего дня после принятия уполномоченным органом по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 2.13. настоящих Правил, решения о перечислении субсидии.

3.14. Для оценки результативности осуществления расходов средств бюджета муниципального образования «Завьяловский район», предоставленных в форме субсидии, используется показатель результативности – отсутствие нарушений установленных договором сроков проведения работ по замене лифтов.

#### 4. Требования к отчетности

Получатель субсидии предоставляет в уполномоченный орган отчетность о понесенных затратах на проведение мероприятий по замене лифтов, а также о достижении показателя результативности в сроки и по формам, установленным соглашением о предоставлении субсидии.

#### 5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Соблюдение получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке уполномоченным органом, Управлением финансов Завьяловского района Удмуртской Республики в установленном порядке.

5.2. Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Завьяловский район» в случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами, выявленных по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом, Управлением финансов Завьяловского района Удмуртской Республики, либо установления факта предоставления получателем субсидии для получения субсидии недостоверных сведений или документов (копий документов), содержащих недостоверные сведения, в следующем порядке:

1) уполномоченный орган направляет в течение десяти рабочих дней со дня выявления нарушения получателю субсидии письменное уведомление о возврате предоставленной субсидии с указанием ее размера;

2) получатель субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения указанного

письменного уведомления обязан перечислить указанные средства на лицевой счет уполномоченного органа.

В случае неперечисления средств в указанный срок уполномоченный орган принимает меры для принудительного их взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за недостижение показателя результативности предоставления субсидии при нарушении сроков проведения работ по замене лифтов устанавливается соглашением о предоставлении субсидии в виде применения штрафных санкций в отношении получателя субсидии.

5.4. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность и полноту предоставленных в уполномоченный орган документов, отчетов и сведений.

Приложение 1  
к Правилам предоставления субсидий из  
бюджета муниципального образования  
«Завьяловский район» юридическим  
лицам и индивидуальным  
предпринимателям на возмещение части  
затрат на проведение мероприятий по  
замене лифтов в многоквартирных домах

**ЗАЯВКА**

на участие в отборе юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для  
предоставления субсидий на возмещение части затрат на проведение мероприятий по  
замене лифтов в многоквартирных домах

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на проведение  
мероприятий по замене лифтов в многоквартирных домах.

Подтверждаю соответствие подпункту 2 пункта 1.2., пунктам 1.5. и 2.12. Правил  
предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Завьяловский  
район» юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части  
затрат на проведение мероприятий по замене лифтов в многоквартирных домах.

Подтверждаю полноту и достоверность предоставляемых документов.

Приложение:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя юридического лица  
или указание на статус индивидуального  
предпринимателя)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение 2  
к Правилам предоставления субсидий из  
бюджета муниципального образования  
«Завьяловский район» юридическим  
лицам и индивидуальным  
предпринимателям на возмещение части  
затрат на проведение мероприятий по  
замене лифтов в многоквартирных домах

ЗАЯВКА

на перечисление субсидии на возмещение части затрат на проведение мероприятий  
по замене лифтов в многоквартирных домах

\_\_\_\_\_ (наименование получателя, ИНН, КПП, адрес)

Прошу перечислить субсидию в соответствии с Правилами предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Завьяловский район» юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на проведение мероприятий по замене лифтов в многоквартирных домах, утвержденными постановлением Администрации муниципального образования «Завьяловский район» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ рублей (сумма прописью) в целях \_\_\_\_\_, в т.ч. по домам:

(целевое назначение субсидии)

1. \_\_\_\_\_ (адрес МКД) \_\_\_\_\_ (сумма прописью)
2. \_\_\_\_\_ (адрес МКД) \_\_\_\_\_ (сумма прописью)

Реквизиты получателя:

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в отчете и прилагаемых документах (копиях документов), достоверны.

Приложение:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя юридического лица  
или указание на статус индивидуального  
предпринимателя)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год